



Hướng Dẫn về Giấy Phép Xây Dựng Chung (CGP): Lộ Trình Tuân Thủ

Các công trường xây dựng phải tuân thủ các yêu cầu của Liên Bang, Tiểu Bang, và Khu Vực nhằm bảo vệ sức khỏe của cộng đồng của chúng ta bằng cách ngăn ngừa ô nhiễm nước. Tiểu Bang California điều chỉnh một số hoạt động xây dựng thông qua [Giấy Phép Xây Dựng Chung \(CGP\)](#), do Ban Kiểm Soát Nước San Diego thực thi. **Tất cả các nguồn ô nhiễm đều bị cấm rời khỏi cơ sở của bạn; nước mưa chỉ được phép xuất hiện trên đường phố và cống thoát nước mưa.** Quận San Diego đã lập ra hướng dẫn này, bao gồm các bước và liên kết web, để hỗ trợ các công trình xây dựng tuân thủ CGP của Tiểu Bang California.



BƯỚC 1 XÁC ĐỊNH LIỆU CÔNG TRƯỜNG XÂY DỰNG CỦA BẠN CÓ PHẢI TUÂN THỦ CGP HAY KHÔNG:

▶ Bạn phải tuân thủ CGP nếu:

- Dự án sẽ [làm xáo trộn](#) 1 mẫu Anh (acre) trở lên (xáo trộn bao gồm san lấp, dọn quang, phá dỡ, đào xới, hoặc các khu vực tích trữ VÀ kho bãi nếu trong phạm vi ¼ dặm tính từ địa điểm dự án). Đối với các dự án truyền thống, xem [Mục II.A](#). Đối với các dự án tuyến tính ngầm và trên cao (LUP), xem [Mục II.C](#) và [Mục IB của Tài Liệu Đính Kèm E.2](#).
Ví dụ: Khu vực thửa đất bị xáo trộn rộng 0,8 mẫu Anh + sân kho ngoài cơ sở rộng 0,3 mẫu Anh là hơn một mẫu Anh.
- Xáo trộn đất không bao gồm [bảo dưỡng định kỳ](#), chẳng hạn như lát lại mặt đường hoặc thay thế mái của một tòa nhà hiện hữu.
- Dự án sẽ xáo trộn **dưới 1 mẫu Anh**, nhưng là một phần của một [kế hoạch phát triển hoặc kinh doanh chung](#) lớn hơn, gộp chung là 1 mẫu Anh trở lên.



Các dự án trong khoảng từ 1 đến 5 mẫu Anh có thể đủ điều kiện áp dụng miễn trừ liên quan đến [Xói Mòn Do Mưa Đối Với Trình Xây Dựng Nhỏ \(Mục III.D\)](#).

▶ Nếu xác định dự án của bạn không thuộc CGP, hãy dừng lại ở đây. Nếu dự án của bạn là từ 0,75 đến 0,99 mẫu Anh, nó đó có thể phải tuân thủ CGP. Liên hệ với Ban Kiểm [Soát Nước San Diego](#) để xác nhận trước khi bắt đầu công việc.



BƯỚC 2 CHUẨN BỊ VÀ NỘP ĐƠN CGP:

▶ Nếu dự án của bạn phải tuân thủ CGP:

- [Người Chịu Trách Nhiệm Pháp Lý \(LRP\)](#) được yêu cầu nộp đơn đăng ký Thông Báo Ý Định (NOI), [phí cấp phép](#), và tất cả các tài liệu cần thiết qua smarts.waterboards.ca.gov (SMARTS) để được phê duyệt trước khi bắt đầu thi công. Ban Kiểm Soát Nước Tiểu Bang sẽ cấp một số nhận dạng duy nhất được gọi là số [WDID](#) một khi được phê duyệt.
- Yêu cầu Nhà Phát Triển Kế Hoạch Phòng Ngừa Ô Nhiễm Nước Mưa (SWPPP) Đủ Điều Kiện (QSD) có chứng nhận chuẩn bị [SWPPP](#) và [Xác Định Mức Rủi Ro](#).
- Gửi thông tin bổ sung (ví dụ: tính toán và kế hoạch sau xây dựng) nếu có. Xem [Tài Liệu Đính Kèm D.2](#) đối với các dự án truyền thống và [Tài Liệu Đính Kèm E.2](#) đối với LUP.

Sử dụng công cụ tra cứu sau đây để bổ sung các chuyên gia đủ điều kiện vào nhóm của bạn: <https://www.owp.csus.edu/qsd-lookup.php>



Tra cứu CASQA QSD và QSP

Tra cứu công khai

Chỉ cần một trong những tên, số chứng chỉ hoặc mã zip để tìm kiếm.

Giấy chứng nhận

Họ

Số chứng chỉ

Mã Bưu Chính Dặm

CGP 2022 được đảo t:

Tim Kiếm



BƯỚC 3 THỰC HIỆN CÁC YÊU CẦU CGP:

► SWPPP là lộ trình để bạn đáp ứng các yêu cầu CGP. Thực hiện SWPPP bằng cách hoàn thành những việc sau đây:

- Đặt biển báo rõ về số WDID của dự án. Đảm bảo SWPPP và các báo cáo kiểm tra có thể truy cập được tại chỗ và cập nhật (bản sao điện tử cũng được).
- Thực hiện đúng cách tất cả các Phương Pháp Thực Hành Quản Lý Tốt Nhất (BMP) như được nêu trong SWPPP của bạn và theo yêu cầu của thanh tra tuân thủ quy định về nước mưa chẳng hạn như kiểm soát xói mòn, kiểm soát bồi tích, và quản lý chất thải ([Tài Liệu Đính Kèm D](#) đối với các dự án truyền thống và [Tài Liệu Đính Kèm E](#) đối với LUP).
 - Tất cả các kết quả lấy mẫu tại hiện trường phải được gửi cho SMARTS không quá 10 ngày sau khi kết thúc một đợt mưa, và tất cả các kết quả phân tích trong phòng thí nghiệm phải được gửi cho SMARTS trong vòng 10 ngày sau khi nhận được.
- Nếu dự án mất nhiều thời gian hơn dự kiến ban đầu hoặc khu vực địa điểm thay đổi so với những gì đã gửi trong SMARTS để nhận được CGP, hãy gửi một bản [Thay Đổi Thông Tin \(COI\)](#) qua SMARTS **ít nhất 14 ngày** trước khi sự thay đổi diễn ra.
- Nếu quyền sở hữu dự án có thay đổi, hãy gửi [Thông Báo Chấm Dứt \(NOT\)](#) trước khi bán/chuyển nhượng (Bước 4). Chủ sở hữu mới sẽ cần phải nộp đơn đăng ký NOI mới (Bước 2). Một khi đơn đăng ký được Ban Kiểm Soát Nước San Diego phê duyệt, số WDID mới sẽ được cấp và các hoạt động xây dựng có thể bắt đầu.
- LRP phải xác nhận và nộp Báo Cáo Thường Niên trước ngày 1 tháng 9 (năm báo cáo là từ ngày 1 tháng 7 đến ngày 30 tháng 6).
 - Báo cáo thường niên yêu cầu tự báo cáo về lượng nước thải không phải nước mưa, các BMP đã thực hiện, những thiếu sót của BMP, và dữ liệu giám sát.
 - LRP có thể bổ sung QSD, QSP, và/hoặc nhà thầu của họ làm Người Gửi Dữ Liệu trong SMARTS để hỗ trợ chuẩn bị đơn đăng ký NOI và báo cáo thường niên (Bước 2).

Các BMP chính bao gồm:

- kiểm soát xói mòn và bồi tích
- quản lý kho dự trữ
- ổn định lối vào/ra



BƯỚC 4 NỘP THÔNG BÁO CHẤM DỨT (NOT):

► Sau khi hoàn thành dự án, bạn phải:

- Ổn định vĩnh viễn các khu vực không trải nhựa/lát đá với ít nhất 70% thảm thực vật hoặc sử dụng [các phương pháp ổn định địa điểm thay thế](#).
- Loại bỏ tất cả các BMP tạm thời, chẳng hạn như kiểm soát ngoại vi và bảo vệ cống vào.
- Gửi NOT trong SMARTS. Bao gồm bản đồ địa điểm cuối cùng, hình chụp dự án, và báo cáo kiểm tra NOT cuối cùng do QSP chuẩn bị. **Tiếp tục thực hiện SWPPP, tuân thủ các yêu cầu của CGP, và thanh toán phí hàng năm cho đến khi NOT được chấp nhận trong SMARTS.**

Lưu ý: CGP được cập nhật định kỳ, và các bản sửa đổi gần đây có thể thay đổi các yêu cầu tại.

Để biết thêm thông tin và tài nguyên, vui lòng liên hệ với Ban Kiểm Soát Nước San Diego theo số (619) 516-1990 hoặc truy cập: https://www.waterboards.ca.gov/water_issues/programs/stormwater/construction.html

! Nhận một bản sao kỹ thuật số của tờ rơi này và truy cập các siêu liên kết của tài liệu (văn bản được gạch dưới) ở đây: <https://www.sandiegocounty.gov/content/sdc/dpw/watersheds/DevelopmentandConstruction/CGP/>